



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(МИНФИН ЛНР)**

**ПРИКАЗ**

« 18 » июня 2021 г.

№ 68

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
18.06.2021 № 269/3930

**Об утверждении Порядка составления, рассмотрения и утверждения смет  
доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных учреждений**

В соответствии с частью 3 статьи 92, пунктом 1 части 1 статьи 93 Закона Луганской Народной Республики от 25.12.2020 № 236-III «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Луганской Народной Республике» (с изменениями), подпунктом 14.2 пункта 14 раздела II, подпунктом 19.10 пункта 19 раздела III Положения о Министерстве финансов Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 30.03.2021 № 246/21, в целях установления единого порядка составления, рассмотрения, утверждения и ведения смет доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных учреждений, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, рассмотрения и утверждения смет доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных учреждений.

2. Начальнику отдела правовой работы Министерства финансов Луганской Народной Республики обеспечить в установленном порядке предоставление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 июля 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Луганской Народной Республики Бондареву Е.А., директора Государственного казначейства Луганской Народной Республики Бородину С. В.

Министр

Е. В. Мануйлов

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства финансов  
Луганской Народной Республики  
от 18.06.2021 № 68

Зарегистрировано в Министерстве юстиции  
Луганской Народной Республики  
18.06.2021 № 269/3930

**Порядок  
составления, рассмотрения и утверждения смет доходов и расходов  
внебюджетных средств бюджетных учреждений**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок составления, рассмотрения и утверждения смет доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных учреждений (далее – Порядок) разработан в целях установления единого порядка составления, рассмотрения, утверждения и ведения смет доходов и расходов внебюджетных средств бюджетных учреждений (далее – смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности) для обеспечения целевого характера использования средств от приносящей доход деятельности.

1.2. Контроль за поступлением, целевым и эффективным расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, возлагается на руководителей бюджетных учреждений, получающих данные средства.

**II. Составление смет доходов и расходов  
по приносящей доход деятельности**

2.1. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности составляется в разрезе источников формирования и направления использования в соответствии с требованиями настоящего Порядка и других

нормативных правовых актов Луганской Народной Республики по форме согласно приложению № 1.

2.2. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности составляется на основании расшифровок финансово-экономических обоснований, предоставляемых получателями бюджетных средств вышестоящему участнику бюджетного процесса.

Вышестоящими участниками бюджетного процесса являются участники бюджетного процесса, в непосредственном ведении которых находятся распорядители, получатели бюджетных средств.

Расшифровки финансово-экономических обоснований должны содержать:

- источники и объемы формирования доходной части;
- обоснование планируемых расходов.

2.3. Доходная часть сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности формируется из остатка внебюджетных средств на начало текущего финансового года и планируемых поступлений по источникам формирования, указанным в Генеральном разрешении (разрешении) на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, в органах Государственного казначейства Луганской Народной Республики (далее – разрешения) оформленном в соответствии с требованиями порядка открытия и ведения органами Государственного казначейства Луганской Народной Республики лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными получателями бюджетных средств от приносящей доход деятельности.

Источники формирования доходов отражаются в смете доходов и расходов по приносящей доход деятельности по соответствующим кодам классификации доходов Луганской Народной Республики.

2.4. Расходная часть сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности формируется в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Луганской Народной Республики по направлениям использования, указанным в разрешении.

Показатели расходной части сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности формируются по коду главного распорядителя бюджетных средств и коду классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ), относящегося к расходам бюджета. Значения кодов раздела/подраздела, целевой статьи и вида расходов в смете доходов и

расходов по приносящей доход деятельности заполняются знаками «0» (ноль).

Коды бюджетной классификации Луганской Народной Республики в смете доходов и расходов по приносящей доход деятельности заполняются в порядке возрастания КОСГУ.

Расходная часть сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности не может превышать показатели доходной части.

2.5. Получатель бюджетных средств может составлять отдельные сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности по видам внебюджетной деятельности.

В таких случаях получателем бюджетных средств в обязательном порядке формируется Сводная смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности (далее – сводная смета доходов и расходов) по форме согласно приложению № 2.

### **III. Рассмотрение и утверждение смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности**

3.1. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности (сводная смета доходов и расходов) получателя бюджетных средств подписывается руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (иным лицом, уполномоченным руководителем) данного учреждения, утверждается руководителем вышестоящего участника бюджетного процесса и скрепляется соответствующей печатью с указанием даты утверждения.

Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности подается вышестоящему участнику бюджетного процесса в трех экземплярах, один из которых после утверждения возвращается получателю бюджетных средств, второй остается у вышестоящего участника бюджетного процесса, руководитель которой утвердил смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, третий предоставляется в орган Государственного казначейства Луганской Народной Республики.

3.2. Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности обособленного подразделения (учреждения без прав юридического лица), осуществляющего полномочия по ведению бухгалтерского учета, утверждается руководителем учреждения, в составе которого создано данное подразделение.

3.3. В случае наличия замечаний к смете доходов и расходов по приносящей доход деятельности или к финансово-экономическим обоснованиям сметных показателей сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности направляется получателю бюджетных средств на доработку с указанием причины возврата.

3.4. Сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности, составленные не по утвержденной форме, к рассмотрению не принимаются.

3.5. Проведение расходов получателями бюджетных средств без утвержденной сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности не допускается.

#### **IV. Ведение смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности**

4.1. Ведением сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.2. Изменения в смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности могут вноситься до 25 декабря текущего финансового года.

4.3. Для внесения изменений в показатели сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности (сводной сметы доходов и расходов) составляется и утверждается Справка о внесении изменений в смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности по форме согласно приложению № 3, Справка о внесении изменений в сводную смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности по форме согласно приложению № 4 (далее – справки о внесении изменений).

Сумма увеличения объемов сметных назначений отражается со знаком «плюс», уменьшения – со знаком «минус».

4.4. Внесение изменений в показатели сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности осуществляется в следующих случаях:  
оформления дополнений и изменений в разрешения;  
необходимости изменения структуры и величины доходов от приносящей доход деятельности;

необходимости изменений структуры и величины расходов средств по приносящей доход деятельности в соответствии с разрешением и кодами бюджетной классификации.

4.5. Изменения в смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности формируются на основании изменений показателей расшифровок финансово-экономических обоснований.

4.6. Порядок составления, рассмотрения и утверждения изменений в показатели сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности (сводной сметы доходов и расходов) осуществляется в соответствии с разделами II, III настоящего Порядка.

4.7. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств организуют ведение смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности подведомственных получателей бюджетных средств.

Министр финансов  
Луганской Народной Республики

Е.В. Мануйлов

Приложение № 1  
к Порядку составления,  
рассмотрения и утверждения смет  
доходов и расходов внебюджетных  
средств бюджетных учреждений

УТВЕРЖДАЮ в сумме: \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью, денежная единица рос. руб.)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Смета**  
**доходов и расходов**  
**по приносящей доход деятельности**  
на 20 \_\_\_\_ год  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.<sup>1</sup>

Главный распорядитель <sup>2</sup>  
(ОГРН ЕГРЮЛ) <sup>3</sup>

Распорядитель <sup>5</sup>  
(ОГРН ЕГРЮЛ)

Получатель  
(ОГРН ЕГРЮЛ)

Наименование бюджета

Единица измерения: рос. руб.

Глава  
по БК <sup>4</sup>

по Сводному  
реестру

по Сводному  
реестру

Коды

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Сумма
1	2	3
Остаток на начало года, всего:	X	
Доходы текущего года, всего:	X	
в том числе по источникам формирования (расшифровать):	X	X



1	2	3
Расходы, всего:	X	
в том числе по направлениям использования (расшифровать):	X	X

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

М. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Номер страницы

Всего страниц


\_\_\_\_\_

- 1) Указывается дата утверждения сметы.
- 2) Главным распорядителем бюджетных средств не заполняется.
- 3) ОГРН ЕГРЮЛ – основной Государственный регистрационный номер Единого государственного реестра юридических лиц.
- 4) БК – бюджетная классификация.
- 5) Главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств не заполняется.

Приложение № 2  
к Порядку составления,  
рассмотрения и утверждения смет  
доходов и расходов внебюджетных  
средств бюджетных учреждений

УТВЕРЖДАЮ в сумме: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью, денежная единица рос. руб.)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сводная смета  
доходов и расходов  
по приносящей доход деятельности  
на 20\_\_ год  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>**

Главный распорядитель <sup>2</sup>  
(ОГРН ЕГРЮЛ) <sup>3</sup>

Распорядитель <sup>5</sup>  
(ОГРН ЕГРЮЛ)

Получатель  
(ОГРН ЕГРЮЛ)

Наименование бюджета

Единица измерения: рос. руб.

Коды
Глава по БК <sup>4</sup>
по Сводному реестру
по Сводному реестру

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Сумма
1	2	3
Остаток на начало года, всего:	X	
Доходы текущего года, всего:	X	
в том числе по источникам формирования (расшифровать):	X	X

1	2	3
Расходы, всего:	X	
в том числе по направлениям использования (расшифровать):	X	X

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

М. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Номер страницы

--

Всего страниц

--

- 
- 1) Указывается дата утверждения сводной сметы.
  - 2) Главным распорядителем бюджетных средств не заполняется.
  - 3) ОГРН ЕГРЮЛ – основной Государственный регистрационный номер Единого государственного реестра юридических лиц.
  - 4) БК – бюджетная классификация.
  - 5) Главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств не заполняется.

Приложение № 3  
к Порядку составления,  
рассмотрения и утверждения смет  
доходов и расходов внебюджетных  
средств бюджетных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Справка  
о внесении изменений  
в смету доходов и расходов  
по приносящей доход деятельности  
на 20\_\_ год № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>**

Главный распорядитель<sup>2</sup>  
(ОГРН ЕГРЮЛ)<sup>3</sup>

Распорядитель<sup>5</sup>  
(ОГРН ЕГРЮЛ)

Получатель  
(ОГРН ЕГРЮЛ)

Наименование бюджета

Единица измерения: рос. руб.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Коды	
Глава по БК <sup>4</sup>	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Изменения (+/-)
1	2	3
Доходы текущего года, всего:	X	
в том числе по источникам формирования (расшифровать):	X	X

1	2	3
Расходы, всего:	X	
в том числе по направлениям использования (расшифровать):	X	X

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

М. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Номер страницы

--

Всего страниц

--

- 
- 1) Указывается дата утверждения справки о внесении изменений в смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности.
  - 2) Главным распорядителем бюджетных средств не заполняется.
  - 3) ОГРН ЕГРЮЛ – основной Государственный регистрационный номер Единого государственного реестра юридических лиц.
  - 4) БК – бюджетная классификация.
  - 5) Главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств не заполняется.

Приложение № 4  
к Порядку составления,  
рассмотрения и утверждения смет  
доходов и расходов внебюджетных  
средств бюджетных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Справка  
о внесении изменений  
в сводную смету доходов и расходов  
по приносящей доход деятельности  
на 20\_\_ год № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>**

Главный распорядитель<sup>2</sup>  
(ОГРН ЕГРЮЛ)<sup>3</sup>

Распорядитель<sup>5</sup>  
(ОГРН ЕГРЮЛ)

Получатель  
(ОГРН ЕГРЮЛ)

Наименование бюджета

Единица измерения: рос. руб.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Глава  
по БК<sup>4</sup>

по Сводному  
реестру

по Сводному  
реестру

Коды

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Изменения (+/-)
1	2	3
Доходы текущего года, всего:	X	
в том числе по источникам формирования (расшифровать):	X	X

1	2	3
Расходы, всего:	X	
в том числе по направлениям использования (расшифровать):	X	X

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

М. П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Номер страницы

Всего страниц


- 
- 1) Указывается дата утверждения справки о внесении изменений в сводную смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности.
  - 2) Главным распорядителем бюджетных средств не заполняется.
  - 3) ОГРН ЕГРЮЛ – основной Государственный регистрационный номер Единого государственного реестра юридических лиц.
  - 4) БК – бюджетная классификация.
  - 5) Главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств не заполняется.