



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНФИН ЛНР)**

ПРИКАЗ

«07» июля 2021 г.

№ 83

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
09.07.2021 за № 327/3988

О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи государственного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств государственного бюджета, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

На основании пунктов 1, 13 части 1 статьи 93 Закона Луганской Народной Республики от 25.12.2020 № 236-III «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в Луганской Народной Республике» (с изменениями), подпункта 14.2 пункта 14, абзаца второго подпункта 14.3 пункта 14 раздела II, подпункта 19.10 пункта 19 раздела III Положения о Министерстве финансов Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 30.03.2021 № 246/21, в целях усовершенствования порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи государственного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств государственного бюджета, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, приказываю:

1. Внести в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи государственного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств государственного бюджета, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденный приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 15.02.2021 № 18, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 04.03.2021 за № 129/3790 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый подпункта 5.2.1 пункта 5.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«Справки об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, другие предусмотренные настоящим Порядком документы направляются в Минфин ЛНР через Госказначейство ЛНР и его территориальные органы (далее вместе – органы Госказначейства ЛНР), которые осуществляют их предварительную регистрацию в порядке, установленном пунктом 5.3 настоящего Порядка.».

1.2. Абзац третий подпункта 5.2.6 пункта 5.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«Главные распорядители (главные администраторы источников) оформляют справки об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств и в течение трех рабочих дней со дня получения от Минфина ЛНР экземпляра Решения об изменении сводной бюджетной росписи государственного бюджета и лимитов бюджетных обязательств представляют их в орган Госказначейства ЛНР.».

1.3. Пункт 5.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.3. Справки об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, другие предусмотренные настоящим Порядком документы предварительно регистрируются в органе Госказначейства ЛНР в следующем порядке.

Орган Госказначейства ЛНР в течение трех рабочих дней со дня получения от главного распорядителя (главного администратора источников) соответствующих документов проверяет справки об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств:

на соответствие вносимых изменений на невысечение нераспределенных главным распорядителем (главным администратором источников) лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований);

на равенство или превышение бюджетных ассигнований по уменьшаемым расходам, лимитам бюджетных обязательств.

В случае:

если справки соответствуют установленным требованиям, орган Госказначейства ЛНР регистрирует их и присваивает учетный номер органа Госказначейства ЛНР, осуществляет блокировку распределения лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) по уменьшаемым расходам (выплатам) на лицевых счетах главного распорядителя (главного администратора источников) и передает прошедшие регистрацию справки и другие сопутствующие документы главному распорядителю (главному администратору источников) на бумажном носителе для дальнейшей передачи их в Минфин ЛНР для обработки в установленном порядке и в электронном виде – в Минфин ЛНР;

если справки не соответствуют установленным требованиям, орган Госказначейства ЛНР возвращает их главному распорядителю (главному администратору источников) в электронном виде и / или на бумажном носителе с приложением Протокола согласно приложению к Порядку доведения через органы Государственного казначейства Луганской Народной Республики объемов бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов государственного бюджета.».

1.4. Абзац третий подпункта 5.4.1 пункта 5.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«направляет в орган Госказначейства ЛНР копию сопроводительного письма, направленного главному распорядителю (главному администратору источников).».

1.5. Подпункт 5.4.2 пункта 5.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.4.2. Орган Госказначейства ЛНР в случаях, указанных в подпункте 5.4.1 настоящего Порядка, снимает блокировку распределения лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) по уменьшаемым расходам (выплатам) на лицевом счете главного распорядителя (главного администратора источников).».

1.6. Абзац второй подпункта 5.5.1 пункта 5.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«Решение об изменении сводной бюджетной росписи государственного бюджета и лимитов бюджетных обязательств и третий экземпляр справки об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств

на бумажном и электронном носителях передаются в орган Госказначейства ЛНР.».

1.7. Подпункт 5.5.2 пункта 5.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.5.2. Орган Госказначейства ЛНР в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в абзаце втором подпункта 5.5.1 настоящего Порядка, доводит до главного распорядителя (главного администратора источников) показатели по бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств в установленном порядке.».

1.8. Изложить приложения № 8 – 11 к Порядку в новой редакции, которая прилагается.

2. Начальнику отдела правовой работы Министерства финансов Луганской Народной Республики обеспечить в установленном порядке предоставление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Луганской Народной Республики Перову Е.Н., директора Государственного казначейства Луганской Народной Республики Бородину С.В.

Министр

Е.В. Мануйлов

Приложение № 8
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи государственного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств государственного бюджета, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденному приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 15.02.2021 № 18 (в редакции приказа Министерства финансов Луганской Народной Республики от 07. 07. 2021 № 83)

УТВЕРЖДАЮ
Министр финансов
Луганской Народной Республики

М. П.

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ № _____

об изменении сводной бюджетной росписи государственного бюджета и лимитов бюджетных обязательств на 20 ____ финансовый год

Финансовый орган	от « ____ » _____ 20__ г. Министерство финансов Луганской Народной Республики	Форма	Коды
		Дата	
		Степень секретности	
Единица измерения:	тыс. рос. руб.		

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам государственного бюджета

Номер Справки	Учетный номер, присвоенный органом Госказначейства ЛНР	Код по бюджетной классификации				Сумма изменений (+ / -)
		главного распорядителя средств государственного бюджета	раздела/подраздела	целевой статьи расходов	вида расходов	
1	2	3	4	5	6	7
Итого по коду главы			x	x	x	
Всего						

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

Номер Справки	Учетный номер, присвоенный органом Госказначейства ЛНР	Код по бюджетной классификации					Сумма изменений (+/-)
		главного распоряди- теля средств государ- ственного бюджета	раздела/ подраздела	целевой статьи расходов	вида расхо- дов	операции сектора государ- ственного управле- ния	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду главы			х	х	х	х	
						Всего	

Раздел III. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита государственного бюджета

Номер Справки	Учетный номер, присвоенный органом Госказначейства ЛНР	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита государственного бюджета	Сумма изменений (+ / -)
1	2	3	4
Итого по коду главы			
			Всего

Заместитель Министра финансов
Луганской Народной Республики

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 9
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи государственного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств государственного бюджета, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденному приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 15.02.2021 № 18 (в редакции приказа Министерства финансов Луганской Народной Республики от 07. 07. 2021 № 83)

УТВЕРЖДАЮ
Министр финансов
Луганской Народной Республики

М. П.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

СПРАВКА № _____

об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств

на _____
(текущий финансовый год)

от « ____ » _____ 20__ г.

Главный распорядитель
средств государственного
бюджета

Финансовый орган

Вид изменения

Единица измерения

тыс. рос. руб.

Форма

Дата

Коды

Основание для внесения изменения _____

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации*					Сумма изменений (+, -) на текущий финансовый год
	главного распорядителя средств государственного	раздела/подраздела	целевой статьи расходов	вида расходов	операции сектора государственного управления	
1	2	3	4	5	6	7
Итого расходов						

Гарантирую, что на уменьшаемые бюджетные ассигнования не были приняты бюджетные обязательства и (или) уменьшение данных ассигнований не приведет к неисполнению обязательств в рамках заключенных государственных контрактов, договоров и в том числе к образованию кредиторской задолженности (в случае уменьшения бюджетных ассигнований).

Руководитель организации

М. П.

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ Г.

Орган Государственного казначейства
Луганской Народной Республики
М. П.

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ Г.

Учетный номер _____

(главный бухгалтер или должность руководителя
финансово-экономического, планово-финансового
подразделения организации, уполномоченного лица)

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ Г.

Исполнитель _____
(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ Г.

Телефон _____

Начальник структурного подразделения
Министерства финансов
Луганской Народной Республики

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ Г.

Исполнитель в Министерстве финансов
Луганской Народной Республики

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ Г.

Телефон _____

* Заполняется по тем кодам бюджетной классификации, по которым вносятся изменения.

Приложение № 10
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи государственного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств государственного бюджета, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденному приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 15.02.2021 № 18 (в редакции приказа Министерства финансов Луганской Народной Республики от 07.07.2021 № 83)

УТВЕРЖДАЮ
Министр финансов
Луганской Народной Республики

М. П.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СПРАВКА № _____
об изменении росписи источников внутреннего финансирования дефицита государственного бюджета

на _____
(текущий финансовый год)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Главный администратор источников внутреннего финансирования дефицита государственного бюджета _____

Коды

Форма

Финансовый орган _____

Дата

Вид изменения _____

Единица измерения тыс. рос. руб. _____

Основание для внесения изменения _____

Наименование	Код бюджетной классификации		Сумма изменений (+, -) на текущий финансовый год
	главный администратор источников внутреннего финансирования дефицита государственного бюджета	источник внутреннего финансирования дефицита государственного бюджета	
1	2	3	4

1	2	3	4
Итого			

Руководитель организации

М. П.

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

(главный бухгалтер или должность руководителя
финансово-экономического, планово-финансового
подразделения организации, уполномоченного лица)

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

Начальник структурного подразделения
Министерства финансов
Луганской Народной Республики

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

Орган Государственного казначейства
Луганской Народной Республики
М. П.

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

Учетный номер _____

Исполнитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Телефон _____

Исполнитель в Министерстве финансов
Луганской Народной Республики

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

Телефон _____

Приложение № 11
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи государственного
бюджета и бюджетных росписей главных
распорядителей средств государственного
бюджета, а также утверждения (изменения)
лимитов бюджетных обязательств,
утвержденному приказом Министерства
финансов Луганской Народной Республики
от 15.02.2021 № 18 (в редакции приказа
Министерства финансов Луганской Народной
Республики от 07.07.2021 № 83)

УТВЕРЖДАЮ
Министр финансов
Луганской Народной Республики

М. П.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СПРАВКА № _____
об изменении росписи источников внешнего финансирования дефицита
государственного бюджета

на _____
(текущий финансовый год)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Главный администратор
источников внешнего
финансирования дефицита
государственного бюджета

Форма

Финансовый орган

Вид изменения

_____ тыс. рос. руб.

Дата

Коды

Основание для внесения изменения _____

Наименование	Код бюджетной классификации		Сумма изменений (+, -) на текущий финансовый год
	главный администратор источников внешнего финансирования дефицита государственного бюджета	источник внешнего финансирования дефицита государственного бюджета	
1	2	3	4

1	2	3	4
Итого			

Руководитель организации

М. П.

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ Г.

(главный бухгалтер или должность руководителя
финансово-экономического, планово-финансового
подразделения организации, уполномоченного лица)

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ Г.

Начальник структурного подразделения
Министерства финансов
Луганской Народной Республики

(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ Г.

Орган Государственного казначейства
Луганской Народной Республики

М. П.

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ Г.

Учетный номер _____

Исполнитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ Г.

Телефон _____

Исполнитель в Министерстве финансов
Луганской Народной Республики

(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ Г.

Телефон _____